

KẾ HOẠCH

Nâng cao Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX) và Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính (SIPAS) trên địa bàn xã Y Tịch năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 195 /KH-UBND ngày 07/6/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Chi Lăng về nâng cao Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX) và Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính (SIPAS) huyện Chi Lăng năm 2024.

Để nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính (CCHC), tiếp tục cải thiện chất lượng phục vụ, cung ứng dịch vụ, nâng cao sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính trên địa bàn huyện, góp phần nâng cao điểm số, vị trí thứ hạng của huyện, tỉnh. Ủy ban nhân dân xã Y Tịch ban hành Kế hoạch nâng cao Chỉ số PAR INDEX và Chỉ số SIPAS trên địa bàn xã năm 2024 với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Phát huy những kết quả tích cực, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong năm 2023; xác định trách nhiệm của lãnh đạo, cán bộ, công chức trong việc cải thiện Chỉ số PAR INDEX của huyện, Chỉ số SIPAS của tỉnh năm 2024 và những năm tiếp theo.

b) Xác định các nhiệm vụ, giải pháp cụ thể để tạo chuyển biến đồng bộ, thực chất trên các tiêu chí, tiêu chí thành phần của Chỉ số PAR INDEX, Chỉ số SIPAS.

c) Trong năm 2024, cùng phấn đấu Chỉ số PAR INDEX của huyện nằm trong nhóm xếp hạng 5 huyện, thành phố đứng đầu của tỉnh.

d) Góp phần hoàn thành các mục tiêu và nhiệm vụ đề ra tại Kế hoạch cải cách hành chính của xã, huyện, tỉnh năm 2024.

2. Yêu cầu

a) Các nhiệm vụ, giải pháp đề ra phải khả thi, sát với yêu cầu tại các lĩnh vực, tiêu chí, tiêu chí thành phần của Đề án xác định Chỉ số cải cách hành chính của Bộ Nội vụ

b) Công chức phụ trách các lĩnh vực CCHC đánh giá đúng thực trạng, kết quả thực hiện các nội dung và triển khai thực hiện có hiệu quả các giải pháp nhằm nâng cao Chỉ số PAR INDEX, Chỉ số SIPAS của người dân, tổ chức.

c) Tăng cường công tác phối hợp giữa trong thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp thực hiện tại Kế hoạch này nhằm góp phần nâng cao Chỉ số PAR INDEX của huyện, Chỉ số SIPAS của tỉnh.

d) Cán bộ, công chức tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền về kết quả CCHC của xã đến toàn thể cán bộ, công chức và người dân, doanh nghiệp để nâng cao nhận thức, tăng sự tin tưởng và đánh giá chính xác, trung thực, khách quan về sự nỗ lực và kết quả đạt được trong công tác CCHC của xã.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP, SẢN PHẨM, TIẾN ĐỘ VÀ TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN

(Chi tiết tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức chuyên môn chịu trách nhiệm trước Lãnh đạo UBND xã trong việc thực hiện các giải pháp để góp phần nâng cao Chỉ số PAR INDEX của huyện

2. Tiếp tục tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành của người đứng đầu các cơ quan hành chính đối với công tác CCHC. Tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch CCHC của huyện năm 2024.

3. Căn cứ Kế hoạch này công chức được phân công chủ trì thực hiện cải thiện đối với từng nội dung có trách nhiệm phối hợp với các công chức liên quan tổ chức thực hiện theo chỉ tiêu, kết quả đã xác định.

4. Công chức chuyên môn liên quan giải trình và chịu trách nhiệm trước lãnh đạo xã UBND về kết quả thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp được phân công theo Kế hoạch nếu để giảm điểm số các nội dung, tiêu chí có liên quan.

5. Công chức Văn hóa- Thông tin: Phối hợp công chức chuyên môn khác tham mưu cho lãnh đạo thực hiện các nội dung thông tin, tuyên truyền về việc thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp cải thiện Chỉ số PAR INDEX của huyện, Chỉ số SIPAS của tỉnh năm 2024, thông tin kịp thời những sáng kiến, giải pháp CCHC của huyện đến người dân, doanh nghiệp

6. Công chức Văn phòng- Thống kê:

- Chịu trách nhiệm chính về công tác tham mưu CCHC của xã. Tổ chức thực hiện, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, hướng dẫn các công chức xã trong việc thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp cải thiện các nội dung, tiêu chí, tiêu chí thành phần Chỉ số PAR INDEX của huyện, Chỉ số SIPAS của tỉnh năm 2024 theo chức năng, nhiệm vụ được phân công.

- Định kỳ tổng hợp, báo cáo UBND huyện về tình hình và kết quả thực hiện Kế hoạch này.

- Phối hợp triển khai thực hiện Kế hoạch khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh năm 2024.

- Chủ trì hướng dẫn, đôn đốc các công chức chuyên môn tự đánh giá,

chấm điểm, tổng hợp tài liệu kiểm chứng trong công tác chấm điểm Chỉ số PAR INDEX; làm đầu mối, phối hợp với các công chức liên quan trong quá trình triển khai điều tra xã hội học đo lường sự hài lòng về sự phục vụ hành chính năm 2024 theo hướng dẫn của Bộ Nội vụ, của UBND tỉnh.

- Phối hợp công tác tự kiểm tra định kỳ, đột xuất về tình hình, kết quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ CCHC, việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, nhất là trong việc chấp hành các quy định về phục vụ người dân, tổ chức.

Trên đây là Kế hoạch Nâng cao Chỉ số cải cách hành chính PAR INDEX, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính SIPAS huyện Chi Lăng năm 2024 trên địa bàn xã Y Tịch./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ huyện;
- TT Đảng ủy xã
- UBMTTQ và Đoàn thể xã
- Công chức chuyên môn;
- Các đơn vị trên địa bàn xã;
- Lưu: VP.

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Mai Việt Lào