

Số: 1404 /KH-HĐND

Lạng Sơn, ngày 20 tháng 12 năm 2023

KẾ HOẠCH
Tổ chức tiếp xúc cử tri năm 2024 của đại biểu HĐND tỉnh
khóa XVII nhiệm kỳ 2021 - 2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019; Quy chế số 379/QCPH-ĐDBQH-TTHĐND-UBND-BTTUBMTTQ ngày 06/5/2022 về phối hợp công tác giữa Đoàn ĐBQH tỉnh, Thường trực HĐND tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh; Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh xây dựng Kế hoạch tiếp xúc cử tri (TXCT) của đại biểu HĐND tỉnh năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

Hoạt động TXCT nhằm giúp đại biểu Hội đồng nhân dân liên hệ chặt chẽ với cử tri nơi mình thực hiện nhiệm vụ đại biểu, chịu sự giám sát của cử tri, có trách nhiệm thu thập và phản ánh trung thực ý kiến, nguyện vọng, kiến nghị của cử tri; bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của cử tri; thực hiện chế độ tiếp xúc cử tri và ít nhất mỗi năm một lần báo cáo với cử tri về hoạt động của mình và của Hội đồng nhân dân nơi mình là đại biểu, trả lời những yêu cầu và kiến nghị của cử tri. Đồng thời, báo cáo kết quả sau mỗi kỳ họp, giải thích, tuyên truyền và vận động nhân dân thực hiện tốt các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và Nghị quyết của HĐND tỉnh.

2. Yêu cầu:

Các Tổ đại biểu HĐND tỉnh, đại biểu HĐND tỉnh chủ động phối hợp với Thường trực HĐND, UBND, Ban Thường trực UBMTTQ các huyện, thành phố xây dựng Kế hoạch, chương trình, lịch TXCT của Tổ; ấn định về thời gian, địa điểm, nội dung phù hợp cho từng khu vực và đối tượng tham gia TXCT hoặc TXCT theo chuyên đề; phân công cụ thể cho thành viên trong Tổ đại biểu HĐND tỉnh thực hiện theo đúng trách nhiệm và tuân thủ chặt chẽ các quy định, tạo điều kiện thuận lợi cho đại biểu HĐND hoạt động theo đúng quy định pháp luật; tăng cường tổ chức TXCT theo chuyên đề; phối hợp rà soát, phân loại và tổng hợp các KNCT đảm bảo theo đúng thẩm quyền.

II. HÌNH THỨC, THỜI GIAN VÀ NỘI DUNG TIẾP XÚC CỬ TRI

1. Hình thức TXCT:

Tổ chức TXCT định kỳ (Hội nghị TXCT); mở rộng hình thức TXCT theo chuyên đề, TXCT chuyên sâu; đa dạng hình thức TXCT theo đối tượng, theo địa

bàn dân cư (tại thôn, bản, khối phố), doanh nghiệp, cơ quan, đơn vị công tác; gặp gỡ cử tri; nhóm cử tri những nơi có điều kiện có thể TXCT ba cấp.

2. Thời gian và nội dung TXCT định kỳ (4 cuộc/1 năm)

a) Trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2024 của HĐND tỉnh

- Thời gian: Bắt đầu TXCT từ ngày 12/6/2024 và kết thúc trước ngày 20/6/2024.

- Nội dung:

+ Thông báo dự kiến chương trình, nội dung kỳ họp thường lệ giữa năm 2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh;

+ Báo cáo kết quả triển khai thực hiện Nghị quyết của HĐND tỉnh về nhiệm vụ, mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh 6 tháng đầu năm 2024, nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu 6 tháng cuối năm 2024 của UBND tỉnh;

+ Báo cáo kết quả giải quyết các kiến nghị của cử tri tại các kỳ họp trước (kiến nghị có liên quan) của UBND tỉnh;

+ Báo cáo kết quả giám sát việc giải quyết KNCT tại các kỳ họp trước (kiến nghị có liên quan) của Thường trực HĐND tỉnh;

+ Tuyên truyền cho cử tri và nhân dân thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và Nghị quyết của HĐND các cấp.

b) Sau kỳ họp thường lệ giữa năm 2024 của HĐND tỉnh

- Thời gian: Chậm nhất là 15 ngày sau ngày bế mạc kỳ họp thường lệ giữa năm 2024 HĐND tỉnh, các Tổ đại biểu hoàn thành việc tổ chức TXCT.

- Nội dung:

+ Báo cáo kết quả kỳ họp thường lệ giữa năm 2024 HĐND tỉnh;

+ Báo cáo kết quả giải quyết các kiến nghị của cử tri tại các kỳ họp trước (kiến nghị có liên quan) của UBND tỉnh;

+ Báo cáo kết quả giám sát việc giải quyết KNCT tại các kỳ họp trước (kiến nghị có liên quan) của Thường trực HĐND tỉnh;

+ Tuyên truyền cho cử tri và nhân dân thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và Nghị quyết của HĐND các cấp.

c) Trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2024 của HĐND tỉnh

- Thời gian: Bắt đầu TXCT từ ngày 06/11/2024 và kết thúc trước ngày 15/11/2024.

- Nội dung:

+ Thông báo dự kiến chương trình, nội dung kỳ họp thường lệ cuối năm 2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh;

+ Báo cáo kết quả triển khai thực hiện Nghị quyết của HĐND tỉnh về nhiệm vụ, mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh năm 2024, nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu năm 2025 của UBND tỉnh;

+ Báo cáo kết quả giải quyết các kiến nghị của cử tri tại các kỳ họp trước (kiến nghị có liên quan) của UBND tỉnh;

- + Báo cáo kết quả giám sát việc giải quyết KNCT tại các kỳ họp trước (kiến nghị có liên quan đến) của Thường trực HĐND tỉnh;

- + Tuyên truyền cho cử tri và nhân dân thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và Nghị quyết của HĐND các cấp;

d) Sau kỳ họp thường lệ cuối năm 2024 của HĐND tỉnh

- Thời gian: Chậm nhất là 15 ngày sau ngày bế mạc kỳ họp thường lệ cuối năm 2024 HĐND tỉnh, các Tổ đại biểu hoàn thành việc tổ chức TXCT.

- Nội dung:

- + Báo cáo kết quả kỳ họp thường lệ cuối năm 2024 HĐND tỉnh;

- + Báo cáo kết quả giải quyết các kiến nghị của cử tri tại các kỳ họp trước (kiến nghị có liên quan) của UBND tỉnh;

- + Báo cáo kết quả giám sát việc giải quyết KNCT tại các kỳ họp trước (kiến nghị có liên quan đến) của Thường trực HĐND tỉnh;

- + Tuyên truyền cho cử tri và nhân dân thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và Nghị quyết của HĐND các cấp;

- + Đại biểu HĐND tỉnh báo cáo với cử tri ở đơn vị bầu ra mình về hoạt động trong năm, nhiệm vụ năm tới của mình và báo cáo tình hình hoạt động của HĐND tỉnh năm 2024, chương trình hoạt động năm 2025.

3. Thời gian và nội dung TXCT theo chuyên đề (ít nhất 01 cuộc TXCT theo chuyên đề/năm)

Thời gian: Tổ đại biểu tổ chức TXCT theo chuyên đề gắn với thời gian tổ chức TXCT theo định kỳ hoặc bố trí thời gian tổ chức TXCT theo chuyên đề riêng (tại kỳ họp giữa năm 2024 tổ chức vào trước tháng 6/2024, tại kỳ họp cuối năm 2024 vào trước tháng 11/2024, để Tổ trưởng Tổ đại biểu tập trung chuyển kiến nghị cử tri trước kỳ họp đến Thường trực HĐND tỉnh báo cáo tại kỳ họp HĐND tỉnh).

Nội dung: TXCT theo chuyên đề do Tổ đại biểu thống nhất lựa chọn những vấn đề nổi cộm cử tri quan tâm về chính sách, về các lĩnh vực giao thông, nông nghiệp, y tế, giáo dục, đất đai, đô thị, đầu tư cơ sở hạ tầng, chuyên đề về kết quả giải quyết kiến nghị cử tri trên địa bàn..., các chuyên đề khác phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

4. Thành phần, số Hội nghị TXCT, số lượng cử tri

- Thành phần: Đại biểu HĐND tỉnh khóa XVII; đại diện Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ các huyện, thành phố; đại diện Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ xã, phường, thị trấn, các tổ chức thành viên của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam ở địa phương nơi tiếp xúc cử tri; cử tri đang cư trú ở thôn, làng, bản, tổ dân phố, khu phố và cử tri nơi đại biểu ứng cử; cử tri nơi làm việc tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, cơ sở sản xuất kinh doanh thuộc các thành phần kinh tế trên địa bàn.

- Tại những điểm có nhiều vấn đề bức xúc cần được giải quyết, có nhiều ý kiến của cử tri quan tâm thì Tổ trưởng Tổ đại biểu báo cáo, đề xuất ý kiến với

Thường trực HĐND tỉnh đề mời đại diện lãnh đạo các sở, ban, ngành chuyên môn có liên quan tham gia.

- Tổ đại biểu HĐND tỉnh chủ động phối hợp thống nhất với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ các huyện, thành phố về số điểm tổ chức Hội nghị TXCT, số lượng cử tri tham dự đảm bảo phù hợp, linh hoạt với điều kiện tình hình thực tế tại các điểm tổ chức Hội nghị tiếp xúc cử tri.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND tỉnh phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ tỉnh chỉ đạo, xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch TXCT của đại biểu HĐND tỉnh năm 2024.

2. Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND tỉnh, đại biểu HĐND tỉnh chủ động phối hợp với Thường trực HĐND, Ủy ban nhân dân, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam cấp huyện thống nhất nội dung chương trình, thời gian, địa điểm TXCT; tổ chức họp, phân công đại biểu trong Tổ nghiên cứu, trả lời và tuyên truyền các nội dung liên quan đến cử tri; xây dựng Kế hoạch, Lịch hoặc Chương trình TXCT của Tổ đại biểu; báo cáo tổng hợp kiến nghị của cử tri; thống nhất Ban Thường trực Ủy ban MTTQ giúp chủ trì hội nghị, ghi biên bản TXCT (*thực hiện theo Hướng dẫn số 1100/HD-HĐND ngày 31/12/2021 của Thường trực HĐND tỉnh, Hướng dẫn quy trình tổng hợp và phân loại ý kiến, kiến nghị cử tri nhiệm kỳ 2021-2026*).

3. Đề nghị UBND tỉnh chỉ đạo Văn phòng UBND tỉnh và các ngành chức năng phối hợp với Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh chuẩn bị báo cáo tình hình thực hiện Nghị quyết của HĐND tỉnh về nhiệm vụ, mục tiêu phát triển kinh tế-xã hội, quốc phòng, an ninh; nhiệm vụ giải pháp chủ yếu; báo cáo kết quả giải quyết các kiến nghị của cử tri, kịp thời gửi đến đại biểu HĐND tỉnh trước **05 ngày** để tiếp xúc cử tri theo quy định.

4. Đề nghị Ban Thường trực Ủy ban MTTQ tỉnh chỉ đạo Ban Thường trực Ủy ban MTTQ các huyện, thành phố phối hợp chặt chẽ với Thường trực HĐND, UBND cùng cấp và các Tổ đại biểu HĐND tỉnh tổ chức TXCT theo kế hoạch.

5. Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh có trách nhiệm cung cấp báo cáo kết quả kỳ họp HĐND tỉnh, báo cáo giám sát kết quả giải quyết KNCT, các tài liệu liên quan lên hệ thống phần mềm "Quản lý nghiệp vụ HĐND tỉnh" cho đại biểu khai thác và chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ hoạt động TXCT của đại biểu HĐND tỉnh, đồng thời có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc việc TXCT của các Tổ đại biểu HĐND tỉnh; tham mưu cho Thường trực HĐND tỉnh tổng hợp và phân loại các ý kiến, kiến nghị của cử tri sau mỗi đợt TXCT để báo cáo HĐND tỉnh và chuyển đến các cơ quan có thẩm quyền giải quyết theo quy định.

Thực hiện hướng dẫn chế độ chi và chi hỗ trợ tiếp xúc cử tri theo khoản 1 Điều 9 Chương II của Quy định một số chế độ, định mức chi tiêu tài chính phục vụ hoạt động của Hội đồng nhân dân các cấp tỉnh Lạng Sơn (*Ban hành kèm theo Quyết định số 27/2015/QĐ-UBND ngày 31/8/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh*).

6. Báo Lạng Sơn, Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh cử phóng viên tham dự để đưa tin kịp thời về hoạt động TXCT của đại biểu HĐND tỉnh. Thông báo

cho Đài Truyền thanh - Truyền hình các huyện, thành phố có kế hoạch đưa tin về hoạt động TXCT để nhân dân theo dõi.

7. Đề nghị Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND tỉnh tổng hợp, gửi đến Thường trực HĐND tỉnh qua Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh để tổng hợp, báo cáo; đồng thời gửi đến Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh một số văn bản, báo cáo sau:

- Chậm nhất sau **05 ngày** TXCT gửi Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị cử tri, Biên bản TXCT.

- Trước ngày **15/01/2024** Tổ đại biểu họp Tổ đại biểu để thống nhất, phối hợp với Thường trực HĐND, UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ cấp huyện gửi Kế hoạch tiếp xúc cử tri năm 2024.

Trên đây là Kế hoạch tiếp xúc cử tri năm 2024 của đại biểu HĐND tỉnh; trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có sự thay đổi, Thường trực HĐND tỉnh sẽ có văn bản thông báo điều chỉnh, bổ sung kịp thời (*gửi kèm theo Kế hoạch này đề cương xây dựng báo cáo, mẫu biên bản TXCT*).

(*Chi tiết liên hệ: Đ/c Phạm Đức Toàn, Phó Chánh Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, ĐT 0913652611 hoặc đ/c Hoàng Thị Hậu, công chức, Phòng DNTT, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, ĐT 02053.812.184, DD 0912.780.921, hau74hdnd@gmail.com*).

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (B/c);
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh;
- Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc tỉnh;
- Các Ban HĐND tỉnh;
- CVP Tỉnh ủy, CVP UBND tỉnh;
- CVP, PVP Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Tổ trưởng Tổ đại biểu, đại biểu HĐND tỉnh;
- Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQ các huyện, thành phố;
- Báo Lạng Sơn, Đài PT-TH tỉnh;
- Các phòng CM, KT;
- Lưu: VT, Website VP, HTH.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đinh Hữu Học